Prévenir les Risques Psycho Sociaux (RPS)

Dans votre équipe : repérer, analyser, agir au bon niveau et construire des relais

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier les repères essentiels des RPS, de la QVCT et du cadre de responsabilité de l'employeur, des managers et des RH
- Repérer les signaux faibles, manifestations de stress et situations à risque au niveau individuel et collectif
- Analyser les facteurs de risques liés au travail et distinguer ce qui relève de la prévention, de l'alerte et de l'accompagnement
- Adopter une posture d'écoute et conduire un échange avec un collaborateur en difficulté
- Clarifier les rôles respectifs manager / RH et construire des relais d'alerte efficaces
- Définir des actions de prévention et repartir avec un plan d'action transférable

COMPÉTENCES VISÉES

- Observer une situation et savoir identifier les zones de risques
- Qualifier le niveau de risque et décider de la bonne action au bon moment
- Mener un entretien de soutien avec une posture sécurisante, factuelle et non jugeante
- Mobiliser les bons interlocuteurs et tracer les éléments utiles en respectant la confidentialité
- Transformer les irritants récurrents en pistes d'amélioration de l'organisation du travail

PROGRAMME

J1 · Comprendre les RPS et leurs enjeux
Définir les RPS et leurs familles – Liens RPS, QVCT, organisation du travail et management – Cadre réglementaire et responsabilités de l'employeur, des managers et des RH

J1 · Repérer les situations à risque et signaux d'alerte
Signaux faibles individuels et collectifs – Manifestations de stress et de mal-être – Difficulté ponctuelle ou situation qui s'installe – Signes d'épuisement professionnel

J1 · Identifier les facteurs de risques psychosociaux
Organisation et contenu du travail – Facteurs relationnels et managériaux – Facteurs professionnels et personnels – Situations qui fragilisent un collectif

J1 · Agir en prévention
Les 3 niveaux : primaire, secondaire, tertiaire – Leviers d'action du manager et des RH – Approche de prévention partagée managers–RH

J2 · Adopter la bonne posture face à un collaborateur en difficulté
Écouter sans diagnostiquer ni interpréter – Créer les conditions d'un échange sécurisant – Questionner, reformuler, poser les limites de son rôle

J2 · Conduire un entretien face à une situation sensible
Préparer et structurer l'entretien ; aborder les faits observés – Accueillir la parole et les émotions – Identifier les besoins, conclure et organiser le suivi

J2 · Alerter, orienter et travailler avec les bons relais
Situations nécessitant une alerte – Rôle respectif du manager et des RH – Acteurs internes et externes ; confidentialité de l'information

J2 · Prévenir les RPS dans le quotidien des équipes
Irritants du travail, tensions et surcharge – Pratiques managériales favorables à la QVCT – Espaces de dialogue et de régulation

J2 · Construire un plan d'action de prévention
Priorités de prévention et actions concrètes – Rôles et responsabilités – Indicateurs et modalités de suivi

Nous définirons ensemble les priorités à aborder et personnaliserons le contenu aux besoins spécifiques des apprenants

Les points forts de la formation

Une formation centrée sur les situations réellement rencontrées par les managers et les RH. Un travail spécifique sur l'articulation des rôles et les relais d'alerte. Une approche opérationnelle : observer, comprendre, écouter, décider, agir et prévenir. Des outils immédiatement transférables.

Les intervenants

Experts en management, leadership et agilité relationnelle. Ils sont coachs professionnels certifiés de managers et dirigeants. Ils interviennent sur les domaines de l'intelligence collective, l'efficacité commerciale, gestion du stress et QVT

Les méthodes pédagogiques

- Alternance d'apports structurants, d'auto-positionnement, d'études de cas, de travaux en sous-groupes et de mises en situation
- Analyse de situations apportées par les participants
- Approche croisée manager / RH pour éviter les ruptures de relais
- Grilles pratiques réutilisables : repérage des signaux faibles, fiche réflexe (observer – écouter – qualifier – agir – alerter – suivre), trame d'entretien, matrice des 3 niveaux de prévention, cartographie des relais, plan d'action individuel

Pré requis : **aucun**

Modalités d'évaluation et de validation :

Évaluation diagnostique en début de formation, évaluation formative (études de cas, mises en situation), évaluation des acquis en fin de parcours (quiz et cas professionnel), auto-évaluation et plan d'action.

Durée : **2 jours en présentiel (14h)**

Effectif : 8 à 10 personnes

À qui s'adresse le stage :

Managers
Équipe RH

Tarif :

Inter Entreprises 450€ par jour
Intra Entreprise 1400€ par jour

Modalités d'accès :

Les salles utilisées permettent l'accès aux personnes à mobilité réduite. Nous consulter pour toute question relative à l'accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap

Talents & Compétences